

Szanowni Państwo,

Informujemy, że zostały założone konta dla rodziców w systemie iPrzedszkole, służącym do rejestracji czasu pobytu dziecka w przedszkolu. Potwierdzeniem założenia konta dla rodzica jest wiadomość, jaka automatycznie została wysłana przez system na adres e-mail rodzica, podany w przedszkolu. W wiadomości zawarty jest LOGIN oraz link prowadzący do strony na której założą Państwo hasło dostępu do iPrzedszkola.

---


Jeżeli taka wiadomość nie dotarła, należy skontaktować się z przedszkolem w celu potwierdzenia prawidłowości podanego wcześniej adresu e-mail. Można też wpisać w przeglądarce internetowej adres:

<http://iprzedzkole.eduportal.koszalin.pl/>

**Uwaga!**

***Jeżeli przy próbie otwarcia strony przeglądarka będzie ostrzegała o problemie z certyfikatem zabezpieczeń, należy zignorować ten komunikat i przejść dalej.***

Po wyświetleniu strony logowania do iPrzedszkola, należy kliknąć w link „Nie pamiętam jak się zalogować”.

Następnie wyświetli się autoryzacja operacji. Należy przepisać hasło z obrazka (jeśli hasło wydaje się nieczytelne można je odświeżyć przy pomocy ikonki  – zmień próbkę).

W dalszej kolejności należy wpisać identyfikator użytkownika (PESEL rodzica lub e-mail) i kliknąć „**wyślij wiadomość**”. W przypadku prawidłowo wpisanych danych, system prześle wiadomość na adres e-mail podany przez rodzica. W wiadomości zawarty będzie LOGIN oraz link prowadzący do strony na której założą Państwo hasło dostępu do iPrzedszkola.

*Jeżeli mimo tego, nie otrzymają Państwo wiadomości e-mail lub wyświetli się komunikat o braku użytkownika w systemie, należy skontaktować się z przedszkolem.*

---

**WAŻNE!**

**Hasło powinno zawierać min. 8 znaków w tym małe, wielkie litery, cyfry oraz wybrane znaki (np. !, #, ?, -, \_, itp.).**

---

Po prawidłowym założeniu hasła, należy ponownie wpisać w przeglądarce internetowej adres:

<http://iprzedzkole.eduportal.koszalin.pl/>

Po wyświetleniu strony logowania, należy wpisać otrzymany w wiadomości LOGIN i założone przez siebie hasło.

---

Aby skorzystać z panelu dla rodzica należy zaakceptować zasady korzystania z Przedszkola.

---

**Rejestracja czasu pobytu w przedszkolu co do sekundy, będzie możliwa od chwili aktywowania karty bezstykowej. Dzięki temu system będzie naliczał opłatę za rzeczywisty czas pobytu dziecka w przedszkolu, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Koszalinie.**

Kartę aktywuje się w panelu dla rodzica klikając po zalogowaniu na zakładkę:

Więcej -> Karty -> Aktywuj kartę -> wpisz numer karty -> Akceptuj.

Z chwilą aktywacji karty należy używać do rejestracji czasu pobytu dziecka w przedszkolu.